

Na temelju odredbe članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/14., 70/17., 98/19. i 151/22.) osnivačka Skupština ProtectUs – udruga za zaštitu vlasništva i promicanje interesa vlasnika (dalje u tekstu i kao: „Udruga“), održana 31. siječnja 2025. godine, u Zagrebu, donosi

STATUT

ProtectUs – udruga za zaštitu vlasništva i promicanje interesa vlasnika

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv Udruge i skraćeni naziv Udruge; sjedište Udruge; zastupanje; izgled pečata Udruge; ciljevi Udruge; područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine Udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge; način osiguranja javnosti djelovanja Udruge; kategorije članstva i način ućlanjivanja u Udrugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela Udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora Udruge; prestanak postojanja Udruge; imovina Udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom Udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka Udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge i druga pitanja od značaja za ProtectUs – udruga za zaštitu vlasništva i promicanje interesa vlasnika.

II. NAZIV UDRUGE I SKRAĆENI NAZIV UDRUGE

Članak 2.

Naziv Udruge je: ProtectUs – udruga za zaštitu vlasništva i promicanje interesa vlasnika.

Skraćeni naziv Udruge je: ProtectUs.

III. SJEDIŠTE UDRUGE I TERITORIJ DJELOVANJA

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Gradu Zagrebu.

Odluku o adresi sjedišta donosi Predsjednik Udruge.

Članak 4.

ProtectUs je nevladina i neprofitna organizacija registrirana kod nadležnog tijela opće uprave Grada Zagreba.

ProtectUs je kao udruga osnovana s ciljem djelovanja na području cijele Republike Hrvatske.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i ućlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i ućlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske.

Na čelu podružnice nalazi se voditelj podružnice koji obavlja administrativne i operativne stvari u podružnici prema uputama i nalogima Predsjednika Udruge.

Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge i nemaju svojstvo pravne osobe.

Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

Odluku o imenovanju i razrješenju voditelja podružnice donosi Predsjednik Udruge.

IV. ZASTUPANJE

Članak 5.

Udruhu zastupa predsjednik Udruge i Potpredsjednik Udruge.

Predsjednik Udruge može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

V. PEČAT I ZNAK UDRUGE

Članak 6.

Udruga ima pečat koji je okruglog oblika i promjera 50 mm. Uz obod pečata ispisan je naziv Udruge te sjedište Udruge.

Pečat čuva Tajnik Udruge, a na uporabu pečata ovlašteni su Predsjednik Udruge, Potpredsjednik Udruge i Tajnik Udruge.

VI. CILJEVI UDRUGE, PODRUČJA DJELOVANJA UDRUGE SUKLADNO CILJEVIMA UDRUGE, CILJANE SKUPINE UDRUGE I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI UDRUGE

Članak 7.

Ciljevi Udruge su:

- promicanje gospodarskih prava propisanih Ustavom Republike Hrvatske i (Europskom) Konvencijom za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda s pripadajućim Protokolima;
- promicanje nepovredivosti prava vlasništva kao jedne od najviših vrednota ustavnog poretka Republike Hrvatske;
- promicanje, zastupanje te zaštita prava i interesa vlasnika u pravnom prometu i pravnom poretku Republike Hrvatske;
- promicanje, zastupanje te zaštita prava i interesa suvlasnika u suvlasničkim zajednicama i zajednicama suvlasnika u pravnom prometu i pravnom poretku Republike Hrvatske;
- promicanje, zastupanje te zaštita prava i interesa nositelja ograničenih stvarnih prava u pravnom prometu i pravnom poretku Republike Hrvatske;
- promicanje, zastupanje te zaštita prava i interesa svih ostalih osoba i zajednica koje na valjanom pravnom temelju upotrebljavaju, odnosno koriste nekretnine, pokretnine i imovinska prava;
- promicanje mirnog rješavanja sporova između vlasnika i nositelja ograničenih stvarnih prava, odnosno osoba koje na valjanom pravnom temelju upotrebljavaju, odnosno koriste nekretnine, pokretnine i imovinska prava.

Članak 8.

Područja djelovanja Udruge, sukladno utvrđenim ciljevima iz odredbe članka 7. ovog Statuta su:

- demokratska politička kultura;
- gospodarstvo;
- ljudska prava;
- međunarodna suradnja i
- obrazovanje znanost i istraživanje.

Članak 9.

Ciljane skupine Udruge su:

- akademska zajednica;
- građani – opća populacija;
- lokalna i regionalna samouprava;
- mali i srednji poduzetnici i obrtnici;
- predstavnici medija;
- poljoprivrednici i ribari i
- poslovne organizacije.

Članak 10.

Djelatnosti kojima se ostvaruju utvrđeni ciljevi Udruge iz odredbe članka 7. ovog Statuta su:

- organiziranje edukativnih seminara, predavanja, panela i javnih tribina;
- praćenje propisa kojima se uređuje pravo vlasništva;
- organiziranje i provedba arbitražnih postupaka i postupaka mirenja;
- praćenje javnih politika i javno zagovaranje;
- pružanje besplatna pravna pomoć;
- informiranje javnosti o radu Udruge;
- izdavanje brošura i drugih publikacija iz područja svoje djelatnosti;
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Republici Hrvatskoj ili izvan nje.

VII. NAČIN OSIGURAVANJA JAVNOSTI DJELOVANJA UDRUGE

Članak 11.

Djelovanje Udruge je javno.

Javnost djelovanja Udruge osigurava se i ostvaruje putem društvenih mreža i web stranice Udruge kao i putem drugih sredstava javnog informiranja sukladno zakonu.

Članovi Udruge imaju pravo uvida u rad tijela Udruge i u odluke koje tijela Udruge donose.

VIII. KATEGORIJE ČLANSTVA I NAČIN UČLANJIVANJA U UDRUGU, PRESTANAK ČLANSTVA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ČLANOVA, STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA I NAČIN VOĐENJA POPISA ČLANOVA

Članak 12.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba te svaka zajednica s pravnom osobnošću koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanju doprinosa za ostvarivanje ciljeva Udruge te koja prihvaća odredbe ovog Statuta.

Članovi Udruge mogu biti:

- redoviti članovi
- pridruženi članovi
- počasni članovi

Članak 13.

Redovito članstvo u Udruzi stječe se danom uplate članarine propisane za redovite članove. Redoviti članovi su oni koji aktivno sudjeluju u aktivnostima u upravljanju Udruge.

Pridruženo članstvo u Udruzi stječe se danom uplate članarine propisane za pridružene članove. Pridruženi članovi su oni koji povremeno sudjeluju u aktivnosti Udruge.

Počasno članstvo u Udruzi stječe se danom donošenja odluke Predsjednika Udruge o dodjeli počasnog članstva u Udruzi osobama koje su posebno zaslužne unaprjeđenja rada Udruge. Počasni članovi nemaju obvezu plaćanja članarine.

Članak 14.

Odmah nakon uplate članarine iz odredbe članka 13. ovog Statuta, redoviti, odnosno pridruženi član je dužan Tajniku Udruge dostaviti svoje osobne podatke iz odredbe članka 22. stavak 1. ovog Statuta, a radi unosa u Popis članova Udruge.

Počasni član dostavlja svoje osobne podatke iz odredbe članka 22. stavak 1. ovog Statuta Tajniku Udruge nakon donošenja odluke Predsjednika Udruge o dodjeli počasnog članstva u Udruzi.

Članak 15.

Visina godišnje članarine za redovite članove i pridružene članove određuje se odlukom Skupštine za svaku kalendarsku godinu.

Skupština donosi odluku o visini članarine za redovite članove i pridružene članove za tekuću kalendarsku godinu najkasnije do kraja veljače tekuće kalendarske godine.

Redoviti članovi i pridruženi članovi dužni su podmiriti iznos članarine za tekuću kalendarsku godinu najkasnije do kraja ožujka tekuće kalendarske godine.

Obvezu plaćanja godišnje članarine imaju svi redoviti članovi i pridruženi članovi Udruge koji su na dan donošenja odluke o visini članarine za tekuću kalendarsku godinu redoviti članovi, odnosno pridruženi članovi udruge i evidentirani u Popisu članova Udruge.

Članak 17.

Prava, obveze i odgovornosti redovitih članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge;
- birati i biti birani u tijela upravljanja Udrugom;
- biti informirani o aktivnostima Udruge;
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge;
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta i
- plaćati članarinu propisanu za redovite članove.

Članak 18.

Prava, obveze i odgovornosti pridruženih članova Udruge su:

- sudjelovati u aktivnostima Udruge;
- doprinostiti očuvanju i podizanju ugleda Udruge;
- plaćati članarinu propisanu za pridružene članove.

Članak 19.

Prava, obveze i odgovornosti počasnih članova Udruge su:

- sudjelovati u aktivnostima Udruge;
- doprinostiti očuvanju i podizanju ugleda Udruge.

Članak 20.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge;
- istupanjem;
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti;
- isključenjem zbog neplaćanja članarine za tekuću kalendarsku godinu;
- smrću člana

Članak 21.

Članstvo u Udruzi prestaje istupanjem dostavom potpisane izjave člana Udruge o istupanju iz Udruge koja se dostavlja Tajniku Udruge. Dan dostave potpisane izjave člana Udruge o istupanju smatra se danom prestanka članstva u Udruzi.

Članstvo u Udruzi prestaje isključenjem zbog povrede članskih prava i odgovornosti u slučaju ako član Udruge djeluje protivno ovome Statutu ili ne izvršava preuzete obveze. Odluku o isključenju člana donosi Predsjednik Udruge.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, isključeni član ima pravo u roku od 15 dana od dana dostave Odluke o isključenju podnijeti priziv Skupštini Udruge. Odluka Skupštine Udruge je konačna, a do donošenja Odluke Skupštine isključenom članu Društva su suspendirana sva prava i dužnosti koja proizlaze iz članstva u Udruzi.

Članstvo u Udruzi prestaje isključenjem zbog neplaćanja članarine za tekuću kalendarsku godinu u slučaju član Udruge kasni s plaćanjem dospelje članarine za više od 2 mjeseca. Danom prestanka članstva u Udruzi smatra se prvi dan nakon proteka roka od 2 mjeseca od dospjeća članarine za tekuću kalendarsku godinu (01. lipanj).

O isključenju zbog neplaćanja članarine za tekuću kalendarsku godinu se ne donosi posebna odluka već je Tajnik ovlašten brisati isključenog člana iz Popisa članova Udruge odmah nakon dana prestanka članstva sukladno odredbi prethodnog stavka ovog članka.

Članak 22.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu/nazivu člana, osobi ovlaštenoj za zastupanje člana ako se radi o članu – pravnoj osobi, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, e-mail adresi, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva (redovito, pridruženo, počasno) te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Članovi su dužni svaku promjenu svojih osobnih podataka značajnu za Popis članova odmah dostaviti Tajniku Udruge.

Popis članova dostupan je na uvid svim redovitim i pridruženim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi Tajnik Udruge. Tajnik je dužan osiguravati svakodobnu ažurnost Popisa članova.

Članak 23.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge;
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge

Članak 24.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Prijedlog za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti bilo koji član Udruge. Odluku o prijedlogu za pokretanje stegovnog postupka donosi Predsjednik Udruge.

Stegovni postupak provodi i stegovne mjere Odlukom izriče Predsjednik Udruge.

Članak 25.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena, ili
- isključenje iz Udruge

Članak 26.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od 15 dana od dana dostave Odluke o isključenju podnijeti priziv Skupštini Udruge. Odluka Skupštine Udruge je konačna, a do donošenja Odluke Skupštine isključenom članu Društva su suspendirana sva prava i dužnosti koja proizlaze iz članstva u Udruzi.

Članak 27.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Predsjednika, Potpredsjednika, Tajnika ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana Tajnik je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

IX. TIJELA UDRUGE, NJIHOV SASTAV I NAČIN SAZIVANJA SJEDNICA, IZBOR, OPOZIV, OVLASTI, NAČIN ODLUČIVANJA I TRAJANJE MANDATA U TIJELIMA UPRAVLJANJA TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA

Članak 28.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Potpredsjednik
- Tajnik

Članak 29.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom, a čine je svi poslovno sposobni redoviti članovi Udruge te predstavnici pravnih osoba redovitih članova.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku kalendarske godine, dok se izborna Skupština održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge.

Članak 30.

U slučaju spriječenosti Predsjednika Udruge sjednicu Skupštine saziva i vodi Potpredsjednik Udruge.

Skupština se saziva najmanje 30 dana prije njezina održavanja pismenim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge na njihove e-mail adrese navedene u Popisu članova.

Poziv na Skupštinu sadrži prijedlog dnevnog reda te dan i mjesto održavanja Skupštine.

Članak 31.

Izvanrednu Skupštinu saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu prema potrebi, a dužan je sazvati izvanrednu Skupštinu ako to zahtijevaju najmanje 1/3 redovitih članova Udruge.

U slučaju da sazivanje izvanredne Skupštine predlažu najmanje 1/3 redovitih članova Udruge, u svom zahtjevu za sazivanje izvanredne Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti i dnevni red sjednice.

U slučaju da Predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu Skupštinu u roku od 30 dana od dana kada je zaprimio prijedlog za sazivanje izvanredne Skupštine i dnevni red, izvanrednu Skupštinu može sazvati predlagatelj.

Odredbe stavka 2. prethodnog članka koje se odnose na rokove i način sazivanja redovite Skupštine na odgovarajući način se primjenjuju i na izvanrednu Skupštinu.

Članak 32.

U slučaju isteka mandata Predsjednika Udruge, Skupštinu saziva posljednja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u odgovarajući registar udruga.

Članak 33.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova Skupštine, ako Statutom nije određena posebna većina. Na sjednici treba biti nazočno najmanje natpolovična većina članova Skupštine, a ukoliko na početku sjednice Skupština nema potreban kvorum, početak sjednice se odgađa za 30 minuta i tada sjednica može započeti s radom ako je nazočna najmanje 1/3 članova Skupštine.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Pridruženi članovi i počasni članovi imaju pravo prisustvovati Skupštini i raspravljati o svim pitanjima i svim točkama dnevnog reda, ali bez prava glasa.

Članak 34.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava Predsjednika, Potpredsjednika i Tajnika Udruge;
- bira i razrješava likvidatora udruge;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge;
- donosi odluku o statusnim promjenama;
- donosi odluku o osnivanju posebnih odjela i drugih ustrojbenih jedinica Udruge i akte kojima se regulira njihovo ustrojstvo, nadležnost i djelatnosti;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Članak 35.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 36.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.

Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 37.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- razrješenjem na vlastiti zahtjev i
- opozivom.

Članak 38.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 23. ovog Statuta

Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 redovitih članova Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruge.

Članak 39.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge na novi mandat.

Članak 40.

Predsjednik Udruge:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- predlaže Skupštini plan rada
- predlaže Skupštini izmjene i dopune Statuta Udruge;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Članak 41.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Potpredsjednik Udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Potpredsjednika Udruge.

Članak 42.

Tajnika bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Tajnik:

- vodi Popis članova Udruge;
- bavi se ostalim poslovima koje mu u rad dodijeli Predsjednik Udruge.

X. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 43.

Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge.

XI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE; IMOVINA UDRUGE, TE NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM UDRUGE; POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA UDRUGE

Članak 44.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Članak 45.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom Udruge odlučuje Predsjednik Udruge i Skupština Udruge.

Predsjednik Udruge je ovlašten na vlastitu inicijativu raspolagati imovinom Udruge i sklapati pravne poslove do ukupne vrijednosti od 100.000,00 EUR-a po jednom raspolaganju, odnosno po jednom pravnom poslu. U slučaju da raspolaganje imovinom Udruge, odnosno namjeravani pravni posao prelazi vrijednost od 100.000,00 EUR-a po jednom raspolaganju, odnosno po jednom pravnom poslu, za namjeravano raspolaganje, odnosno za sklapanje pravnog posla Predsjedniku Udruge je potrebna prethodna suglasnost Skupštine.

Članak 46.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine iz prethodnog stavka donose se tročetvrtinskom većinom svih članova Skupštine Udruge.

Članak 47.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Zagreb.

XII. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE I DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA UDRUGU

Članak 48.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 49.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 50.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Tajnika Udruge.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa kod Predsjednika, Potpredsjednika i/ili Tajnika Udruge, isti su mogući sukob interesa dužni razriješiti na način da zaštite interes Udruge.

XIII. IZMJENE I DOPUNE STATUTA; TUMAČENJE STATUTA

Članak 51.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine nakon provedene rasprave.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/4 redovitih članova udruge.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjednik Udruge koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Predsjednik Udruge.

Tumačenje odredaba drugih akata Udruge daje Tajnik Udruge.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Predsjednik Udruge.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Udruge

JOSIP HRASTIĆ

U Zagrebu, 31. siječnja 2024. godine